

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
центр развития ребёнка – «Детский сад № 173»
(МБДОУ ЦРР - «Детский сад № 173»)

ПРИНЯТО:

Общим родительским собранием
МБДОУ ЦРР - "Детский сад № 173"
протокол от 29.01.2019 № 3

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ ЦРР –
«Детский сад « 173»
С.А.Амосова
приказ от 30.01.2019 № 50



Документ подписан электронной подписью

Амосова С.А. 2021/02/17

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Попечительском совете**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
центр развития ребёнка – «Детский сад № 173»**

1. Общие положения

1.1. Попечительский совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребёнка – «Детский сад № 173» (далее – Совет) является коллегиальным органом управления, осуществляющим в соответствии с Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребёнка – «Детский сад № 173» (далее ДОУ) решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции ДОУ и реализующим принципы демократичности и открытости.

1.2. Совет является добровольным объединением благотворителей, созданным для содействия внебюджетному финансированию ДОУ и оказанию ему организационной, консультативной и иной помощи.

1.3. Основой правовых условий организации деятельности Попечительского совета являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве» (ред. от 05.02.2018);
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ (ред. от 29.07.2018) «О некоммерческих организациях» (с изм. и доп. от 01.01.2019);
- Устав ДОУ, а также, действующее законодательство Российской Федерации.

1.4. Данное Положение принимается решением Общего родительского собрания, утверждается приказом заведующего ДОУ и действует до принятия нового.

2. Функции Попечительского совета

2.1. Попечительский совет содействует:

- организации и совершенствованию образовательного процесса;
- совершенствованию материально-технической базы ДОУ.

2.2. Попечительский совет имеет право вносить предложения, направленные на улучшение работы ДОУ, в любые органы управления, администрации ДОУ и Учредителю, в том числе:

- о проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности ДОУ;
- о совершенствовании деятельности ДОУ.

2.3. Попечительский совет определяет:

- направление, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств, в том числе на оказание помощи работникам ДОУ, воспитанникам из малообеспеченных семей и детям-сиротам;
- перечень платных образовательных услуг, предоставляемых ДОУ.

3. Компетенция Попечительского совета

- контролирует целевое использование средств добровольных пожертвований администрацией ДОУ;
- заслушивает отчет заведующего по финансово-хозяйственным вопросам.

4. Организация деятельности Попечительского совета

- 4.1. Совет избирается на Общем родительском собрании ДОУ сроком на два года.
- 4.2. Члены Попечительского совета работают на безвозмездной основе.
- 4.3. В состав Совета входят представители родительской общественности ДОУ.
- 4.4. Число членов Совета определяется Общим родительским собранием ДОУ в количестве 11 человек.
- 4.5. Совет из своего состава избирает председателя и секретаря.
- 4.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.
- 4.7. Все решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов, решения оформляются протоколом.
- 4.8. Совет отчитывается о своей работе перед Общим родительским собранием ДОУ не реже одного раза в год.
- 4.9. Общее родительское собрание ДОУ избирает ревизионную комиссию, которая контролирует финансовую деятельность Совета.
- 4.10. На заседание Попечительского совета могут приглашаться административно-управленческий персонал, педагогические и другие работники ДОУ, представители общественных организаций.

5. Делопроизводство Попечительского совета

- 5.1. Заседания Совета оформляются протоколом, с фиксацией хода обсуждения вопросов, выносимых на Совет, предложений и замечаний членов Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.
- 5.2. Нумерация протоколов Совета ведется с начала учебного года.
- 5.3. Протоколы Попечительского совета входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно.
- 5.4. Протоколы Попечительского совета пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью ДОУ по окончании учебного года и передаются на постоянное хранение в архив ДОУ.