

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
центр развития ребёнка – «Детский сад № 173»
(МБДОУ ЦРР – «Детский сад № 173»)

ПРИНЯТО:

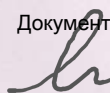
на Общем собрании трудового
коллектива МБДОУ ЦРР -
«Детский сад № 173»
протокол от 03.12.2019 № 2

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МБДОУ ЦРР -
«Детский сад № 173»
С.А.Амосова
приказ № 149-осн
от 03.12.2019



Документ подписан электронной подписью

 Амосова С.А. 2021/02/17

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об Общем собрании трудового коллектива
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
центр развития ребёнка - «Детский сад № 173»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребёнка - «Детский сад № 173» (далее – ДОУ), в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ.
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива является высшим органом управления ДОУ.
- 1.3. Членами Общего собрания трудового коллектива являются все работники ДОУ.
- 1.4. Руководство Общим собранием трудового коллектива осуществляет председатель, который избирается из состава Общего собрания трудового коллектива.
- 1.5. Настоящее Положение принимается на Общем собрании трудового коллектива и утверждается приказом заведующего ДОУ.
- 1.6. Действие настоящего Положения устанавливается с даты его утверждения.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания трудового коллектива

- 2.1. Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание трудового коллектива содействует расширению коллегиальных демократических форм управления и осуществления государственно общественного характера управления ДОУ.

3. Компетенция Общего собрания трудового коллектива

К компетенции Общего собрания трудового коллектива относятся:

- обсуждение Устава ДОУ, необходимости внесения в него изменений;
- заключение Коллективного договора между администрацией и работниками ДОУ; заслушивание ежегодного отчета о его выполнении;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка ДОУ по представлению заведующего;
- рассмотрение вопросов, вынесенных на его обсуждение по совместной инициативе администрации и профсоюзного комитета ДОУ;

- выборы представителей трудового коллектива в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- выборы представителей трудового коллектива в Управляющий совет;
- рассмотрение отчета о самообследовании.

4. Организация работы Общего собрания трудового коллектива

- 4.1. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 4.2. Срок полномочий Общего собрания трудового коллектива - бессрочно.
- 4.3. На заседание Общего собрания трудового коллектива могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 4.4. Для ведения Общего собрания трудового коллектива из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один учебный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 4.5. Председатель Общего собрания трудового коллектива:
 - организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
 - информирует членов Общего собрания трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение заседания;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений.
- 4.6. Деятельность Общего собрания трудового коллектива осуществляется по принятому на учебный год плану.
- 4.7. Решение Общего собрания трудового коллектива принимается простым большинством голосов присутствовавших на собрании. Решение считается правомочным, если на заседании присутствует не менее двух третей списочного состава работников ДООУ. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

5. Права членов Общего собрания трудового коллектива

Члены Общего собрания трудового коллектива имеют право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Общего собрания трудового коллектива;
- вносить предложения о рассмотрении отдельных вопросов в рамках компетенции Общего собрания трудового коллектива;
- высказать свое особое мнение;
- требовать от администрации предоставления всей необходимой информации по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания трудового коллектива.

6. Ответственность членов Общего собрания трудового коллектива

- 6.1. Члены Общего собрания трудового коллектива несут ответственность:
 - за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию;
 - за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам;
 - за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

6.2. Члены Общего собрания трудового коллектива обязаны посещать его заседания.

7. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

7.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими коллегиальными органами - Педагогическим советом, Попечительским советом, Управляющим советом, Общим родительским собранием, а так же, первичной профсоюзной организацией

8. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива

8.1 Заседания Общего собрания трудового коллектива и решения оформляются протоколами с фиксацией хода обсуждения вопросов, выносимых на обсуждение, предложений и замечаний членов Общего собрания трудового коллектива.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.

8.3. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

8.4. Протоколы Общего собрания трудового коллектива входят в номенклатуру дел, хранятся в ДОУ постоянно.

8.5. Протоколы Общего собрания трудового коллектива пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью ДОУ по окончании учебного года.

8.6. Протоколы Общего собрания трудового коллектива хранятся в делах ДОУ и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).