


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
центр развития ребёнка – «Детский сад № 173»

ПРИНЯТО:  
Общим родительским собранием  
МБДОУ ЦРР - "Детский сад № 173"  
протокол от 29.01.2019 № 3

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ ЦРР –  
«Детский сад « 173»  
С.А.Амосова  
приказ от 30.01.2019 № 50

Документ подписан электронной подписью

 С.А.Амосова 2021/02/17

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Общем родительском собрании**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**центр развития ребёнка – «Детский сад № 173»**

**1. Общие положения**

1.1. Общее родительское собрание муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребёнка – «Детский сад № 173» (далее – Общее родительское собрание) является коллегиальным органом управления, ставит своей целью учет мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением центр развития ребёнка – «Детский сад № 173» (далее ДОУ) и при принятии ДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы воспитанников ДОУ.

1.2. Общее родительское собрание осуществляет свою деятельность в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом ДОУ и настоящим Положением об Общем родительском собрании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребёнка – «Детский сад № 173» (далее - Положение).

1.3. Данное Положение принимается решением Общего родительского собрания, утверждается приказом заведующего ДОУ и действует до принятия нового.

**2. Компетенция Общего родительского собрания**

- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов воспитанников;
- согласование локальных актов ДОУ, затрагивающих интересы воспитанников;
- организация и проведение мероприятий ДОУ.

**3. Функции Общего родительского собрания**

Общее родительское собрание ДОУ:

- выбирает из своего состава членов Управляющего совета сроком на 2 года;
- выбирает из своего состава Попечительский совет ДОУ сроком на 2 года;
- избирает ревизионную комиссию, которая контролирует финансовую деятельность Попечительского совета; определяет количественный и персональный состав ревизионной комиссии;

- выбирает из своего состава членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- заслушивает отчет Попечительского совета о своей работе не реже одного раза в год.

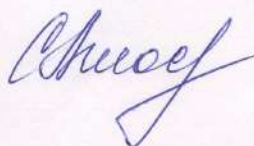
#### 4. Организация деятельности Общего родительского собрания

- 4.1. Общее родительское собрание представляют все родители (законные представители) воспитанников ДОУ.
- 4.2. Председатель, секретарь избирается на первом собрании в новом учебном году.
- 4.3. Срок полномочий Общего родительского собрания - бессрочно.
- 4.4. Решения являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей членов Общего родительского собрания и если за него проголосовало простое большинство от числа присутствующих членов Общего родительского собрания.
- 4.5. Общее родительское собрание проводится не реже 1 раза в год.
- 4.6. Для ведения заседаний Общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря.
- 4.7. На заседание Общего родительского собрания могут приглашаться педагогические, медицинские и другие работники ДОУ, представители общественных организаций.

#### 5. Делопроизводство Общего родительского собрания

- 5.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.
- 5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.
- 5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.4. Протоколы пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью ДОУ по окончании учебного года и передаются на постоянное хранение в архив ДОУ.

Заведующий МБДОУ



С.А.Амосова